



공동등록 협의체 시스템

시스템 이용자 가이드

1. 협의체 가입안내

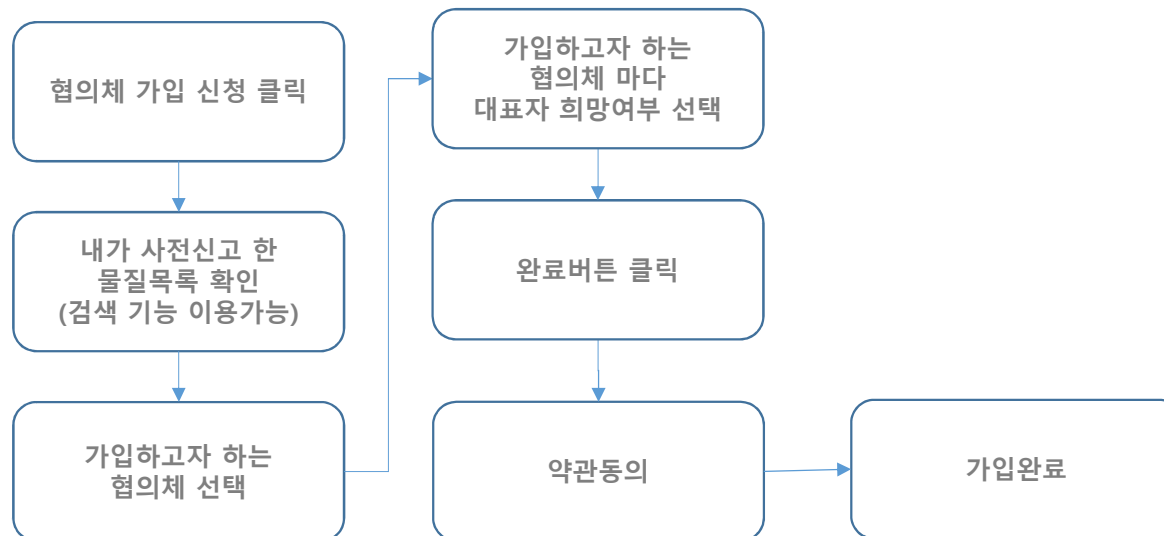
회원아이디 비밀번호 찾기

사전신고 시스템 클릭 -> 아이디 또는 비밀번호 찾기 버튼 클릭

회원정보수정

기존의 사전신고 시스템 로그인 후 -> 상단의 My page > 회원정보 클릭 -> 내 정보 수정

협의체 가입



○ 가입이 완료된 협의체는 이후 내 협의체 화면에서 목록을 확인할 수 있습니다.

○ 특정 협의체의 대표자를 희망한 첫 번째 가입자는 조정자 역할을 하게 됩니다.

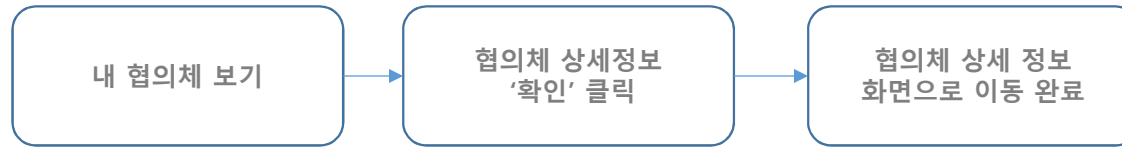
조정자란?

협의체 대표자가 선정되기 전까지 회의 주관 및 협의체의 운영을 주도하고 시스템 내 구축된 투표기능을 활용하여 대표자를 선정하는 절차를 수행합니다.

※조정자는 조정자로서 활동하는 기간 중에 소요되는 비용을 협의체 구성원 회의에서 협의하여 지원 받을 수 있습니다.

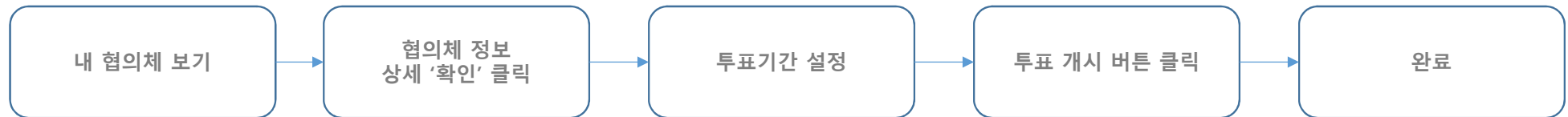
2. 내 협의체 관리

1. 협의체 정보 및 구성원 확인

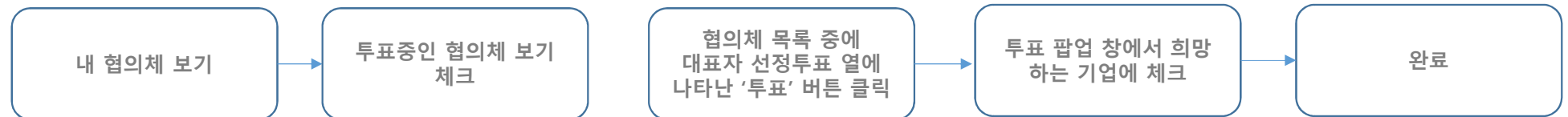


2. 대표자 선정을 위한 투표 개시 설정

* 본 기능은 조정자 또는 대표자에게만 나타나는 기능입니다. (제약: 협의체 최초 가입자 발생 30일 경과 후부터 사용 가능한 기능이며, 최소 투표 기간은 7일 입니다.)



3. 대표자 선정을 위한 구성원 투표



* 대표자 선정투표 옆에는 투표가 가능한 협의체에는 "투표" 라는 버튼이 나타나며, 이미 투표한 협의체에는 "투표완료" 라는 버튼이 표시됩니다.

* 투표결과는 조정자나 대표자가 확인할 수 있습니다.

* 대표자가 한명일 경우에는 찬반투표로 과반 찬성에 의해 선출되며, 2명 이상일 경우에는 다득표자가 대표자로 선출됩니다.

※오프라인 회의에서 협의체 구성원들의 협의 및 동의로 대표자를 선정한 경우라도 협의체 온라인 투표기능을 이용하여 대표자를 선정하는 절차는 반드시 필요합니다.

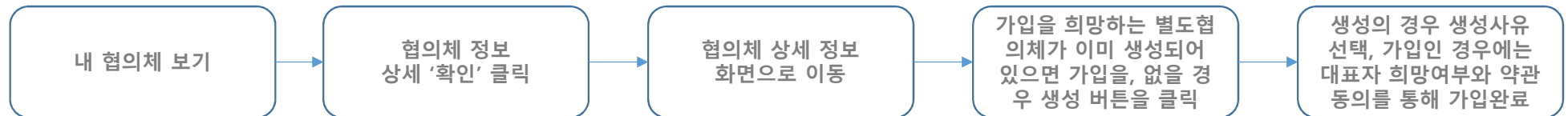
2. 내 협의체 관리

4. 별도 협의체 생성 또는 가입

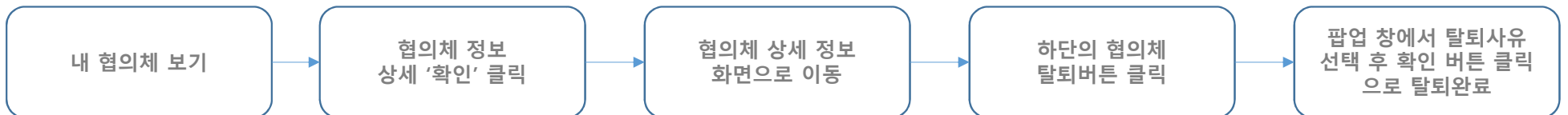
- * 본 기능은 조정자 또는 대표자에게는 나타나지 않습니다. 조정자 또는 대표자 권한을 새로운 조정자나 대표자에게 승계처리를 하여, 일반 회원으로 전환되어야 나타납니다.
- * 별도 협의체의 경우 최초 생성한 가입자가 조정자 역할을 하게 되며, 이후 관리방법은 일반 협의체와 동일합니다.
- * **협의체 내에 대표자 투표기간에는 별도협의체 생성이나 가입처리는 불가능합니다.(확인 필)**
- ※ 별도 협의체를 생성하거나 가입할 경우 기 가입된 동일물질명의 협의체는 자동으로 탈퇴처리 됩니다.

별도 협의체란?

- ① 특정 협의체의 물질이 고분자화합물로서 수평균분자량의 범위, 물에 녹는 정도 등의 특성이 명확히 달라 동일한 명칭 또는 식별정보에도 불구하고 하나의 화학물질로 보기 어려운 경우로서 화학물질의 분류 표시 정보 또는 제출해야 하는 등록신청자료가 다른 경우 등
- ② 사용자 용도로 사전신고 및 변경신고한 물질인 경우 구성원들이 별도의 협의체를 구성할 수 있습니다.



5. 협의체 탈퇴



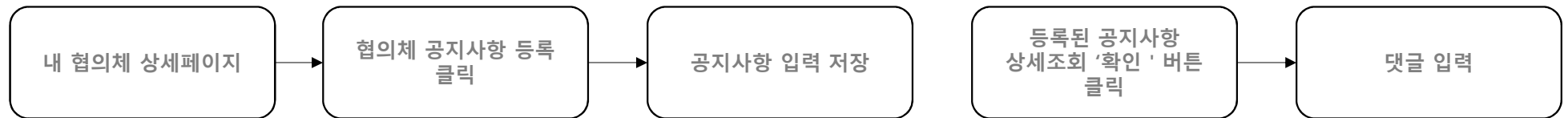
- * 협의체 내에 대표자 투표기간에는 가입과 탈퇴가 불가능합니다.
- ※ **협의체 구성원은 자유롭게 협의체 탈퇴를 할 수 있습니다.**

다만, 협의체마다 협의체 구성원들 간에 협의한 내용에 따라 재가입 후 제한이 있을 수 있으니 협의체 탈퇴를 신중하게 결정하시기 바랍니다.

2. 내 협의체 관리

6. 공지사항

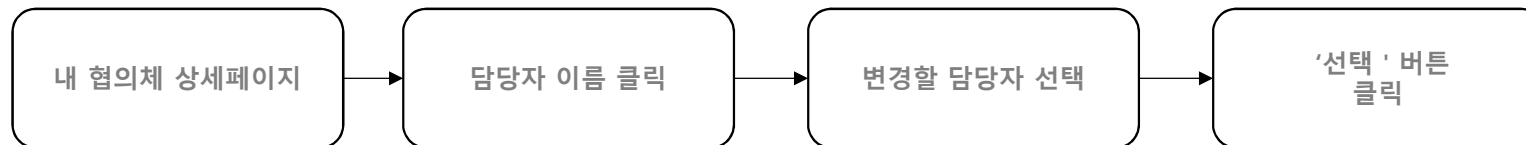
* 협의체에 가입한 대표자, 구성원 모두 등록이 가능한 기능입니다.



(Tip) 공지사항은 협의체 대표자, 구성원, 기관의 담당자에 의한 공지사항까지 총 3가지가 표출될 수 있음.

7. 담당자 변경

* 특정 협의체 내 구성원 간의 소통을 담당할 담당자가 변경된 경우 다음의 절차를 따릅니다.

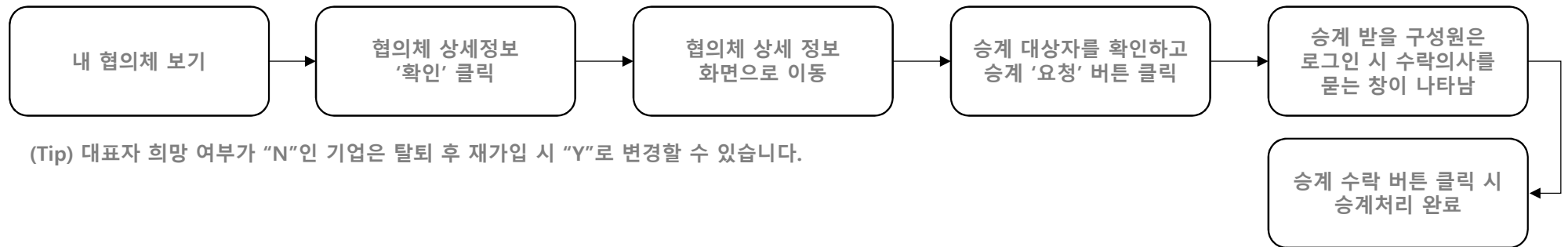


3. 협의체 대표자(조정자) 승계

1. 조정자 승계

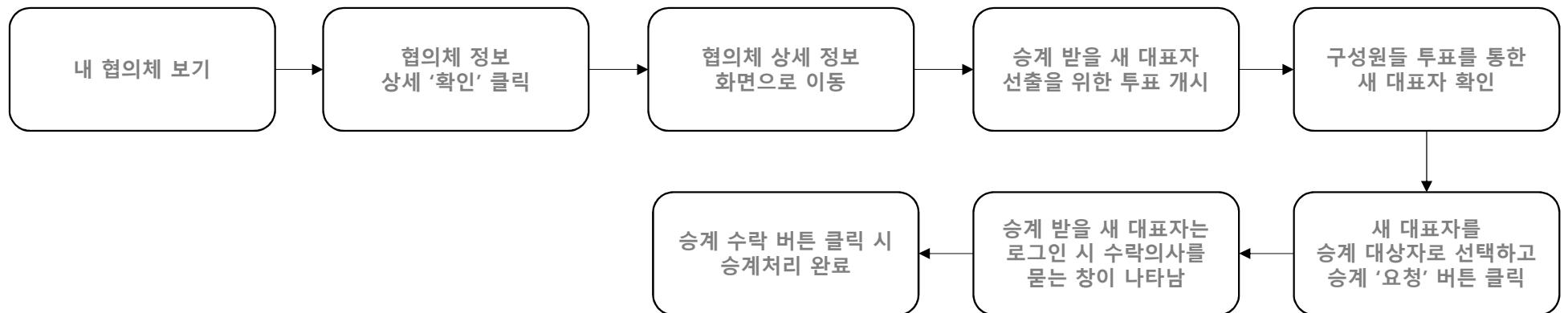
* 본 기능은 조정자에게만 나타나는 기능입니다.

* 조정자 승계를 위해서는 사전에 승계 받을 조정자가 협의를 통해서 정해져 있어야 합니다. (대표자 희망여부가 “Y” 인 자에게만 승계가 가능함.)



2. 대표자 승계

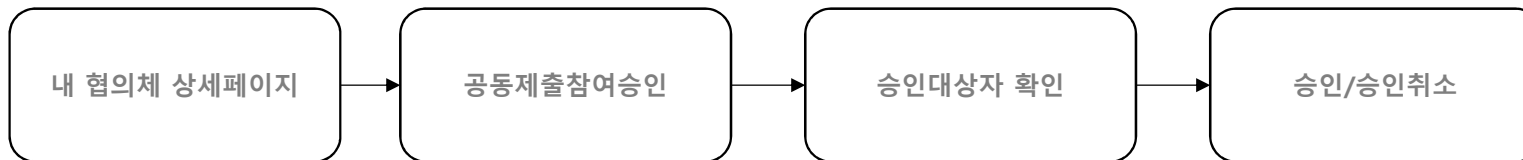
* 본 기능은 대표자에게만 나타나는 기능입니다.



4. 협의체 공동제출

1. 공동제출 참여자 승인

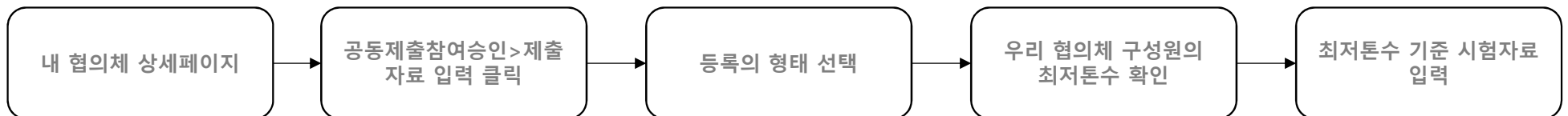
* 본 기능은 대표자에게만 나타나는 기능입니다.



(Tip) 특정 구성원이 승인 상태인 경우에는 '공동제출로 이동' 버튼이 활성화 되어 이동이 가능하나, 미승인 상태의 구성원은 이 버튼이 보이지 않음.

2. 대표자 공동 제출 자료 입력

* 본 기능은 대표자에게만 나타나는 기능입니다.



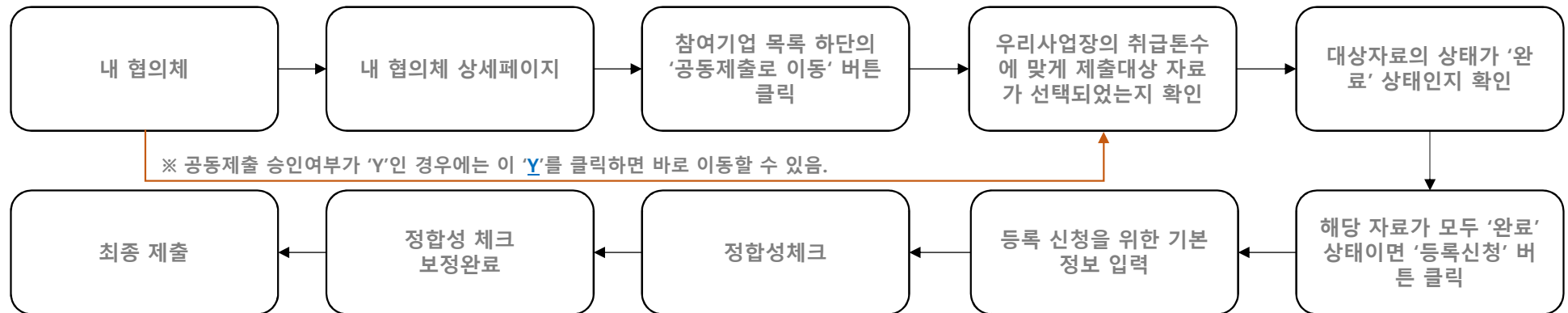
(Tip) 입력한 자료는 임시로 저장할 수 있음.

선택 제출자료의 경우는 입력했을 경우 “화학물질의 위해성에 관한 자료”는 10 Ton 이상, “안전사용을 위한 지침 관련 자료”는 1 Ton 이상인 경우 제출하도록 함.

4. 협의체 공동제출

3. 공동제출

* 본 기능은 대표자가 승인한 구성원에게만 주어지는 기능입니다.



(Tip) 구성원들은 대표자의 제출 이후에만 제출이 가능함.
구성원들도 제출 이후에는 자신이 제출한 자료를 열람할 수 있음.